ГОСУДАРСТВЕННО БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 1 (техникум)
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 1» Москомспорта)

ОДОБРЕНО
на заседании
Педагогического совета

Протокол № 1
от 29 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «МССУОР № 1»
Москомспорта
_____ Д.В. Мусульбес
«29» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о перезачете учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачёте учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик для обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 1 (техникум) Департамента спорта и туризма города Москвы (далее – ГБПОУ «МССУОР №1» Москомспорта, Училище) и определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик при переходе обучающегося Училища с одной формы обучения на другую; приёме обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения; восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Училище, для дальнейшего обучения; поступлении в Училище для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.2. Нормативно-правовую основу разработки настоящего Положения составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апрел 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 № 976;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Устав Училища, иные нормативные и локальные акты Училища.

1.3. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования.

Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины и/или профессионального модуля, практики, и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний обучающегося по учебным дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального (СПО) или высшего профессионального (ВПО) образования.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным учебным дисциплинам, профессиональным

модулям и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в Училище.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

2. Порядок перезачета (переаттестации) учебных дисциплин и профессиональных модулей

2.1. При решении вопроса о перезачёте учебных дисциплин и профессиональных модулей должны быть рассмотрены следующие документы:

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности СПО;

– учебный план по специальности;

– диплом об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения, а также приложение к нему;

– аттестат о среднем общем образовании;

– справка об успеваемости установленного образца;

– экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в Училище;

– личное заявление обучающегося о перезачете учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2. Учебная часть производит сравнительный анализ ФГОС СПО по специальности, действующих учебных планов, образовательных программ и фактически представленных документов.

В тех случаях, когда в представленном документе об образовании не указаны часы на изучение учебной дисциплины (профессионального модуля),

решение о перезачёте учебной дисциплины (профессионального модуля) принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане Училища.

2.3. Перезачёт учебных дисциплин (профессиональных модулей) возможен при условии полного соответствия наименования учебной дисциплины, (МДК/профессионального модуля) количества аудиторных часов, отведённых на изучение учебной дисциплины по ФГОС СПО по специальности, подтверждённого соответствующим документом (приложением к диплому, аттестату, справкой об обучении, зачётной книжкой).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение учебной дисциплины (МДК/профессионального модуля) не более чем на пять процентов в сторону уменьшения.

2.4. В случае, если отклонение количества аудиторных часов по учебной дисциплине составляет от 6 до 15 процентов, проводится переаттестация учебной дисциплины (МДК/профессионального модуля) в ходе которого определяется возможность и условия для перезачёта указанной учебной дисциплины (профессионального модуля).

2.5. Перечень учебных дисциплин (МДК/профессиональных модулей), подлежащих переаттестации, определяет Учебная часть.

2.6. Переаттестация учебных дисциплин (МДК/профессиональных модулей) не должна проводиться в период трёх недель до начала экзаменационной сессии.

2.7. Переаттестация проводится преподавателем(-ями) Училища, ведущим(-и) данную учебную дисциплину (МДК/профессиональный модуль).

Форма проведения переаттестации выбирается преподавателем(-ми) самостоятельно.

2.8. По результатам переаттестации преподаватель делает вывод:

– о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и возможности перезачета учебной дисциплины (МДК/профессионального модуля) с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, в справке об обучении или зачетной книжке;

– о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета учебной дисциплины (МДК/профессионального модуля) с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, в справке об обучении или зачетной книжке.

2.9. При несовпадении форм контроля по учебной дисциплине (МДК/профессиональному модулю) (зачет/дифференцированный зачет вместо экзамена) и при выполнении условий, указанных в пункте 2.3. Положения, указанная учебная дисциплина (МДК/профессионального модуля) могут быть перезачтены с оценкой "удовлетворительно". При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать указанную учебную дисциплину (профессиональный модуль) на общих основаниях.

2.10. Учебная часть готовит проект приказа о перезачёте учебных дисциплин (МДК/профессионального модуля) с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану Училища и по соответствующему документу (приложению к диплому, аттестату или справке об обучении). Итоговая оценка за учебную дисциплину (профессиональный модуль) в случае её перезачёта берётся из приложения к диплому, аттестату или справки об обучении.

Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины (МДК/профессионального модуля), по которой она написана.

Учебные дисциплины (профессиональные модули), изученные обучающимся в прежнем учебном заведении, но не предусмотренные действующим учебным планом, могут быть перезачтены обучающемуся по его

письменному заявлению в случае, если это в значительной степени не нарушает учебный план данной специальности Училища.

Результаты освоения указанных учебных дисциплин (профессиональных модулей) отражаются в приложении к диплому, выдаваемому обучающемуся по окончании Училища, с соответствующей пометкой.

2.11. Не перезачтенные учебные дисциплины (профессиональные модули) включаются в индивидуальный план обучающегося, и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.12. Обучающиеся, имеющие перезачеты ряда учебных дисциплин (профессиональных модулей) учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей учебной дисциплины (профессионального модуля).

2.13. Обучающийся вправе отказаться от перезачтения учебных дисциплин (профессиональных модулей). При этом обучающийся обязан посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего и промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом по данной учебной дисциплине (профессиональному модулю).

В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в Училище.

2.14. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, или отчислении до завершения освоения им образовательной программы, записи о перезачтенных учебных дисциплинах (профессиональных модулях) вносятся в выдаваемую обучающемуся справку установленного образца.

2.15. Перезачтенные учебные дисциплины (профессиональные модули) отмечаются в зачетной книжке, сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком * (звездочка).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Училища, и действует бессрочно, до его отмены или издания новой редакции.

3.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Училища.

3.3. Контрольные экземпляры Положения хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Лица, у которых хранятся контрольные экземпляры Положения, несут ответственность за своевременное внесение в Положение соответствующих изменений.

3.4. Положение доводится до всех педагогических работников и обучающихся Училища путём размещения на открытом электронном ресурсе Училища в сети Интернет, а также, по отдельному указанию директора Училища – под роспись (как до всех указанных лиц, так и выборочно, отдельным лицам).

Приложение 1.

Директору
ГБПОУ «МССУОР №1»
Москомспорта
Мусульбес Д.В.

_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перезачесть учебные дисциплины (профессиональные модули), изученные мною за срок обучения в_____
(наименование образовательной организации)
в период с _____ до _____ по специальности _____
(код, наименование специальности)

№ п/п	Наименование УД, МДК, ПМ, практики	Объем учебных часов по представленному документу	Форма контроля

К заявлению прилагаю:
_____
_____
_____

Дата
Подпись

Приложение 2

ПРОТОКОЛ

соответствия учебных дисциплин (профессиональных модулей)
требованиям ФГОС и учебного плана по специальности

_____

и наименование и общее количество часов представленных в справке № _____ от _____ для перезачета за _____ курс обучения _____ формы

Наименование УД, МДК, ПМ, вида практики	Согласно ФГОС и учебного плана		Согласно академической справки		Решение о перезачете
	Кол-во часов	Форма аттестации	Кол-во часов	Форма аттестации	

Зам директора по УР_____

Ознакомлен _____
(ФИО, дата, подпись)

Приложение 3

ГОСУДАРСТВЕННО БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 1
(техникум)
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 1» Москомспорта)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

обучающегося_____
специальности _____
_____ курса, _____ группы, _____ формы обучения

№ п/п	Наименование УД, МДК, ПМ, практики	Срок ликвидации задолженности	ФИО преподавателя	Оценка

Зам. директора по УР _____ А.А. Мушаков

Дата